

入居者名簿

_____管理組合 理事長 殿
(提出先：管理会社 大和ライフネクスト株式会社)

_____年 _____月 _____日

_____号室

氏 名：_____ 印
(区分所有者・占有者) ※該当するものを○で囲んでください

連絡先：_____ - _____
(自宅・携帯) ※該当するものを○で囲んでください

●入居日 _____年 _____月 _____日

●緊急連絡先 (勤務先・実家等をご記入ください)

【第一連絡先】

住 所：〒_____

氏名・会社名等：_____ <ご本人との関係：_____ >

連絡先：_____ - _____
(自宅・携帯) ※該当するものを○で囲んでください

【第二連絡先】

住 所：〒_____

氏名・会社名等：_____ <ご本人との関係：_____ >

連絡先：_____ - _____
(自宅・携帯) ※該当するものを○で囲んでください

●入居者氏名 (上記ご提出者ご本人を含み、お住まいになる方全員の氏名をご記入ください)

フリガナ 氏 名	フリガナ 氏 名	フリガナ 氏 名
1	2	3
4	5	6

●資料送付先 (総会案内等の資料のご送付先を別途ご指定される場合にご記入ください)

住 所：〒_____

氏名・会社名等：_____ <ご本人との関係：_____ >

連絡先：_____ - _____
(自宅・携帯) ※該当するものを○で囲んでください

●請求書送付先 (請求書のご送付先を別途ご指定される場合にご記入ください)

住 所：〒_____

氏名・会社名等：_____ <ご本人との関係：_____ >

連絡先：_____ - _____
(自宅・携帯) ※該当するものを○で囲んでください

※本書面は管理事務室にて保管いたします

※問合せ先：管理事務室または大和ライフネクスト株式会社

※管理規約・管理委託契約書に基づき管理組合および管理会社双方に通知するものとし、管理上の目的以外では使用いたしません