ご提出いただく個人情報の取り扱いについて

＜お預かりする個人情報＞　…　ご提出いただく資料の□にレ印をお付けください。

□履歴書　　□職務経歴書　　□障がい者手帳の写し　　□その他（　　）

＜個人情報の取り扱いについて＞

1. この度及び今後の採用選考に際しましてお預かりいたします個人情報（適性検査や採用決定後の健康診断の結果を含みます。）は、採用選考及び採用後の雇用管理の資料として利用します。また、利用目的の範囲内で外部に委託をすることがあります。その場合は、個人情報保護体制が整備された委託先を選定するとともに、適切な管理、監督を行います。

2. 弊社への個人情報のご提出は任意ですが、ご提出いただけない場合には、適切な採用選考を行うことができない場合がありますので、ご了承ください。

3. ご提出いただきました履歴書、及び、職務経歴書の内容に偽りや漏れがあった場合は採用が取り消しとなる場合がありますので、ご了承ください。

4. ご提出いただきました個人情報について、利用目的の通知、開示、訂正、追加及び削除、利用停止や消去もしくは第三者への提供の停止または第三者提供記録の開示(個人情報の開示等)に関するご希望がございましたら、下記相談窓口までお問い合わせください。開示等の手続きについては、お問い合わせいただいた際にお伝えいたします。

5. 万が一不採用となられました場合、弊社へご提出いただきました書類につきましては、後日郵送にてご返却いたします。

＜お問い合わせ＞
大和ライフプラス株式会社
個人情報保護管理者代理（プライバシーマーク事務局）
TEL：03-6628-3741

大和ライフプラス株式会社
個人情報保護管理者
ダイバーシティ推進部部長
TEL：03-6628-3741

＊＊

＜ご本人ご同意欄＞

大和ライフプラス株式会社 代表取締役社長　殿

私は個人情報の取り扱いについて、上記内容に同意いたします。

年　　月　　日

ご署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿